



siné-qu@-non

la formation à portée de clic

Les cahiers Forma~plus

L'essentiel sur le tableur Calc

Pré-requis :

Connaître les bases de Windows

Objectifs :

Savoir utiliser rapidement un tableur

Public :

Toute personne souhaitant acquérir des notions rapides pour une utilisation simple de Calc, le tableur de la suite bureautique OpenOffice

I. Principe

II. Créer une feuille de calcul

1. Ouvrir un classeur
2. Saisie des valeurs
3. Copier des formules
4. Modifier la présentation d'une feuille de calcul

II. Insérer une feuille de calcul

1. Saisir une formule
2. Le format des cellules

III. Créer un graphique

1. Créer un graphique ou un diagramme
2. Modifier un diagramme

V. Utiliser les fonctions

1. La fonction SI
2. le tri d'une liste de façon aléatoire
3. Le collage spécial

Pour toute question complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter
info@formation-sine-qua-non.com

Le catalogue de nos formations est disponible sur notre site
<http://formation-sine-qua-non.com>